Yo _____ identificado con Pasaporte No. _____ de _____ del programa académico _____ en mi condición de estudiante internacional para el periodo _____, de manera libre y espontánea acepto que, durante mi estancia en la Universidad Católica de Colombia, en Bogotá y en Colombia, conozco y acepto las condiciones de la movilidad académica y, adicionalmente, entiendo y reconozco que:

1. Asumo el compromiso de cumplir las normas y reglamentos institucionales de la Universidad Católica de Colombia, los cuales podré consultar en la página web de la institución para mi conocimiento y cumplimiento.
2. Debo participar activamente en las sesiones de orientación e inducción que programe la Universidad Católica de Colombia.
3. En caso de requerir ajustes correspondientes al Acuerdo de Aprendizaje o Plan de Trabajo, notificaré a mi universidad de origen y al equipo de movilidad de la Universidad Católica de Colombia durante las primeras dos semanas del inicio de mi movilidad para los cambios a los que haya lugar siempre y cuando sea posible.
4. Me comprometo a seguir las instrucciones brindadas por el equipo de movilidad de la Universidad Católica de Colombia de forma autónoma e independiente para activar el acceso a mi correo institucional, sistemas de información y plataformas de acceso a las aulas virtuales, si aplica.
5. En caso de cancelación de la movilidad, deberé informar los motivos a través de una comunicación escrita, tanto a la Universidad Católica de Colombia al correo: movilidad@ucatolica.edu.co, como a mi universidad de origen, dentro de las fechas establecidas por calendario académico.
6. Una vez finalizada la movilidad, regresaré a mi universidad de origen y cumpliré con los requisitos requeridos para continuar mi formación académica.

Para las movilidades en modalidad presencial, deberé adicionalmente considerar que:

1. En caso de cierre de fronteras o aplazamiento de la movilidad por caso fortuito o fuerza mayor, deberé aceptar las directrices establecidas por la Universidad Católica de Colombia y cumplir la legislación vigente establecida por las instancias gubernamentales respectivas. La Universidad Católica de Colombia no es responsable de cancelaciones o aplazamiento de vuelos, alojamientos y/costos asociados a la movilidad, y en estos casos deberé tramitar directamente con la aerolínea y demás proveedores, el cambio de tiquete y las demás disposiciones logísticas que haya adquirido hasta el momento para el intercambio.
2. Debo cumplir con todos los requerimientos de vacunación, exámenes médicos y demás exigencias para el ingreso a Colombia en caso se ser procedente.
3. Los gastos de trámite de pasaporte, visas, transporte aéreo y/o terrestre, impuestos, seguro médico internacional y cualquier otro que se genere en el proceso de movilidad, corren por mi cuenta y entiendo que **únicamente** en caso de ser aceptado en el programa de intercambio académica bajo cupo completo, las condiciones de este

beneficio serán acordadas con mi institución de origen e indicadas en la carta de aceptación emitida por la Universidad Católica de Colombia.

4. Previo a mi llegada a Bogotá, remitiré a movilidad@ucatolica.edu.co copia de la reserva de tiquetes de viaje y el seguro médico internacional de amplia cobertura con cubrimiento de repatriación.
5. A mi llegada a la Universidad Católica de Colombia, debo presentar de manera física el pasaporte con el sello de ingreso al país para el debido registro ante Migración Colombia.
6. Soy consciente de que debo velar por mi integridad, seguridad y el cuidado de mis pertenencias durante mi intercambio en Bogotá.

El incumplimiento y/o desconocimiento de los anteriores compromisos, causará el desistimiento de la Universidad Católica de Colombia en continuar con mi proceso de aceptación al programa de intercambio académico/estancia de investigación. En este caso, la Universidad Católica de Colombia notificará a la universidad de origen sobre la cancelación del proceso y/o del cupo que me fue asignado.

Nombre del Estudiante: _____.

Firma: _____.

Hábeas Data: *Mediante el cual autorizo en los términos de la Ley 1581 de 2012 y la normativa adicional que la modifique, adicione o reglamente, de manera libre, previa y voluntaria a la Universidad Católica de Colombia a dar el tratamiento de mi información, para que en desarrollo de sus funciones propias como Institución de Educación Superior, pueda recolectar, recaudar, almacenar, usar , circular, suprimir, procesar, intercambiar, compilar, dar tratamiento y/o transferir a terceros y disponer de los datos por mi suministrados en el presente formulario (Acuerdo 002 del 4 de Septiembre de 2013, aprobado por la Sala de Gobierno de la Universidad https://www.ucatolica.edu.co/portal/wp-content/uploads/adjuntos/acuerdos/sala-de-gobierno-002-13.pdf). De igual forma, si tiene alguna duda o inquietud sobre el particular, puede comunicarse a la dirección electrónica: contacto@ucatolica.edu.co o contactar a la Unidad de Talento Humano al teléfono 3277300 Ext. 1185 y 1191 o directamente en nuestra sede principal ubicada en la Avenida Caracas No 47-72 en la ciudad de Bogotá.*

SI ◯ NO ◯